

Stadgarna antagna vid ordinarie Årsmöte 2022-06-16 och vid Extra möte 22-09-19

Stadgar

för den ideella föreningen

From One To Another

802469-5424 med säte i Stockholm, Stockholms län

Allmänna bestämmelser

§ 1 Ändamål

Föreningen From One to Another (nedan kallat FOTA) har som ändamål att i Östafrika, företrädesvis Kenya, bedriva ideell verksamhet i syfte att främja alla flickors lika rätt till utbildning.

Detta sker genom utbildningsstipendier till flickor och kunskapsstärkande aktiviteter gentemot deras mödrar via etablering av kvinnocenter i valda utvecklingsländer. På så sätt bygger FOTA kapacitet, motivation och kunskap för utvecklingen av ett mer jämställt och hållbart samhälle. Målet är att de kunskapskedjor som etableras skapar förutsättningar för spridningseffekter som positivt bidrar till en hållbar utveckling för det omgivande samhället – From One To Another.

Verksamheten bedrivs i samarbete med lokala organisationer i de länder där FOTA verkar och består huvudsakligen av insamling av medel för att bekosta ändamålsenliga investeringar och kostnader för utbildningsstipendier, utbildning för anställda i lokala partnerorganisationer samt etablering av kvinnocenter.

§ 2 Sammansättning

Föreningen består av fysiska personer som upptagits som medlemmar.

§ 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelse. Styrelsen har att besluta om eventuell tillsättning av en Generalsekreterare (GS) för ledning av den löpande verksamheten.

§ 4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt och av Generalsekreteraren i enlighet med GS-instruktionen.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§ 6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§ 7 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlemmar i föreningen och föreningen ska avgöras enligt lagen om skiljeförfarande med tillämpning av förenklat förfarande. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett.

§ 8 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ett årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 9 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar skänkas till annan verksamhet med till FOTA närliggande verksamhet. Hanteringen av detta ombesörjs av styrelsen. Föreningens handlingar m.m. skall arkiveras på Stadsarkivet.

Föreningens medlemmar

§ 10 Medlemskap

Föreningen är öppen för alla fysiska personer som stödjer föreningens ändamål. Medlem ska följa föreningens stadgar och föreskrifter. När medlemsavgiften är erlagd är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen. Förteckning över medlemmar får inte lämnas ut utan beslut av styrelsen.

§ 11 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte betalt medlemsavgift senast den 31 december får anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

§ 12 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom en viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslut skall skriftligen meddelas den berörde inom fem dagar efter fattat beslut.

§ 13 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till skäligen information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen

Årsmöte och Extra möte

§ 14 Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista skall av styrelsen senast fyra veckor före mötet och tillställas medlemmarna via mail och med information på föreningens hemsida. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisors berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttranden skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 15 Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast 6 veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 16 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 90 dagar före mötet och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttranderätt på mötet.

§ 17 Beslutsförhet

Mötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 18 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i § 8 och § 9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet. Omröstning sker öppet om inte röstberättigade medlem begär att den ska vara sluten. Vid omröstning som inte gäller val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet förutsatt att ordföranden är röstberättigad. Annars gäller lottnings.

§ 19 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. **Person som väljs in styrelsen måste ha inträtt som medlem senast det datum som stämman hålls.** Anställd i föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen. Styrelseledamöter väljs på en period av två år. Första gången detta tillämpas så utses halva styrelsen på ett år och halva på två år så att samtliga inte står för omval vid samma stämma.

§ 20 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vilka som har rösträtt)
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av protokolljusterare och rösträknare
4. Frågan om mötet har utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhets/räkenskapsåret.
7. Revisorns berättelse för styrelsens förvaltning
8. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av medlemsavgifter
10. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner
11. Val av
 - a. ordförande
 - b. övriga styrelseledamöter

- c. auktoriserad revisor för en period av 4 år
 - d. valberedning för en period av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande
12. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

§ 21 Extra möte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra möte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra möte när revisor eller minst 10 procent av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra möte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom 2 månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra möte skall tillställas medlemmarna senast 7 dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Kallelsen ska ske per mail och publiceras på föreningens hemsida. Vid extra möte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Samma regler som gäller för rösträtt och beslutsmässighet för årsmöte gäller för extra möte.

§ 22 Valberedning

Valberedningen består av 2 ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen skall senast 6 veckor innan mandattiden går ut tillfråga styrelsens ledamöter om de står till förfogande för ytterligare ett år och senast 2 veckor innan årsmötet meddela föreningens medlemmar genom mail och på hemsida sitt förslag till styrelse för kommande mandatperiod.

§ 23 Revision

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn ska vara oberoende av dem som granskas. Föreningens räkenskaper skall vara revisorn tillhanda senast två månader före årsmötet. Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 3 veckor innan årsmötet.

§ 24 90-konto

Föreningen äger rätt att hos Svensk Insamlingskontroll ansöka om och – efter bifall – inneha 90-konto. Styrelsen och revisorn skall efter en sådan kontotilldelning tillämpa Svensk Insamlingskontrolls särskilda redovisningsanvisning. Om föreningen innehar 90-konto och detta sägs upp eller upphör på annat sätt skall föreningen följa Svensk Insamlingskontrolls bestämmelser och redovisningsskyldighet fram till dess att insamlade medel förbrukats.

Styrelsen

§ 25 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 3 – 4 övriga ledamöter. Styrelsen utser vid behov inom sig kassör och övriga befattningshavare. Styrelsen får adjungera person till styrelsen. Denne har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt.

§ 26 Styrelsens åligganden

Styrelsen skall – inom ramen för dessa stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmars intressen. Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- om så anses behövt tillsätta, avsätta och besluta om en instruktion för en Generalsekretetare
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorn räkenskaper enligt §23

- förbereda årsmöte

§ 27 Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsförmåg då samtliga ledamöter tillkallats och minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas så skall sådant beslut anmälas vid det närmast följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskild protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

§ 28 Överlåtelse av beslutanderätt

Styrelsen får överlåta beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till Generalsekreterare, särskild kommitté/grupp, enskild medlem eller anställd. Den som fattar beslut med stöd av bemyndigande skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.